НАЦРТ ЗАКОНА

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА

ЗАКОНА О ЈЕДИНСТВЕНОМ БИРАЧКОМ СПИСКУ

Члан 1.

 У Закону о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС“, бр. 104/09, 99/11 и 44/24), у члану 14. после става 2. додају се нови ст. 3. до 5, који гласе:

 „Након закључења бирачког списка, министарство надлежно за послове управе у циљу излагања бирачког списка грађанима, на својој веб-презентацији, омогућава увид у податке о бирачима (име, име једног родитеља и презиме и назнаку да ли је бирач у извод из бирачког списка уписан по основу пребивалишта или боравишта) разврстаним по бирачким местима за подручје јединице локалне самоуправе, као и у податке о броју бирача по домаћинству, односно адреси и броју стана.

 Приступ подацима из става 3. овог члана омогућава се претходним уношењем податка о јединственом матичном броју грађана и регистарском броју личне карте, односно броју пасоша, заинтересованог лица које приступа подацима на веб-презентацији министарства надлежног за послове управе.

 Општинска, односно градска управа на сваких седам дана објављује на веб-презентацији министарства надлежног за послове управе податке о броју промена у делу бирачког списка за подручје те јединице локалне самоуправе, као и правни основ тих промена за претходних седам дана. Након закључења бирачког списка, наведене податке објављује министарство надлежно за послове управе на својој веб-презентацији.“.

Члан 2.

 Члан 21. мења се и гласи:

„Члан 21.

 Од правноснажности проглашене изборне листе, право увида у све податке о бирачима у бирачком списку, осим јединственог матичног броја грађана, има и подносилац проглашене изборне листе, преко лица које за то овласти, путем посебног модула на веб-презентацији министарства надлежног за послове управе, којем се приступа уз пријаву двофакторском аутентикацијом.

 Подносилац проглашене изборне листе има право и да надлежном органу поднесе захтев за промену у бирачком списку, уз који се морају приложити овлашћење бирача на којег се захтев односи и одговарајући докази.

 Право из става 1, овог члана се може остварити тек након потписивања писмене изјаве о поверљивости података којом се потврђује да је лице које приступа подацима упознато са обавезом да приликом приступа подацима из бирачког списка мора поступати у складу са законом којим је уређена заштита података о личности и искључиво у сврху овлашћења која му је овим законом поверено.

 Образац изјаве из става 3. овог члана прописује министар надлежан за послове управе.“.

Члан 3.

 У члану 22. после става 2. ~~додаје се нови став 3. који гласи~~ додају се нови ст. 3. и 4. који гласе:

 „Право надзора над ажурирањем бирачког списка имају и чланови ~~сталног састава~~ Републичке изборне комисије, који у вршењу тог надзора имају право увида у све податке о бирачима у бирачком списку, осим јединственог матичног броја грађана, путем посебног модула на веб-презентацији министарства надлежног за послове управе, којем се приступа уз пријаву двофакторском аутентикацијом.

 Право из става 3. овог члана се може остварити тек након потписивања писмене изјаве из члана 21. став 3. овог закона.“.

Члан 4.

 После Главе VI. додаје се Глава VIа и члан 24а који гласе:

„VIа ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 24а

 Сва лица која по било ком основу предвиђеним овим законом имају приступ подацима о личности у бирачком списку дужна су да са тим подацима поступају у складу са законом којим је уређена заштита података о личности и искључиво у сврху вршења овлашћења која су им овим законом поверена.

 Лични подаци бирача којима се приступа у бирачком списку не смеју се користити у политичке сврхе, за потребе вођења изборне кампање нити на други начин злоупотребљавати.“.

Члан 5.

 У сврху спровођења ревизије и утврђивања чињеничног стања о управљању, вођењу и тачности бирачког списка, контролисања тачности и поступка ажурирања бирачког списка и доприноса повећању транспарентности и поверења грађана у бирачки списак, образује се привремена комисија за ревизију, верификацију и контролу тачности и ажурирања бирачког списка (у даљем тексту: Комисија).

Члан 6.

 Задатак Комисије je да у року од девет месеци од именовања чланова Комисије изврши ревизију бирачког списка и да, у року од 30 дана од извршене ревизије, о томе поднесе извештај Народној скупштини.

 Извештај о извршеној ревизији бирачког списка садржи предлог препорука за унапређење тачности и ажурирања бирачког списка.

Члан 7.

 У сврху извршења задатка из члана 6. овог закона, Комисија је овлашћена да:

 1) анализира податке из бирачког списка списка и других евиденција од значаја за вођење бирачког списка на нивоу личних података (име, име оца, презиме, место и адреса пребивалишта);

 2) анализира правну ваљаност решења на основу којих се врше промене у бирачком списку;

 3) анализира/прати статистичке параметре кретања бирачког списка;

 4) анализира процес ажурирања и ауторизације над променама у бирачком списку;

 5) анализира податке о спроведеним инспекцијским надзорима и предложеним односно наложеним мерама у поступку инспекцијског надзора над применом прописа којим се уређује јединствени бирачки списак;

 6) анализира податке министарства надлежног за унутрашње послове о кретању становништва и усклађености са подацима у бирачком списку;

 7) анализира поступања службеника министарства надлежног за унутрашње послове задужених за послове са грађанима (одобравање пребивалишта и боравишта грађана);

 8) иницира теренску контролу бирача на основу анализа бирачког списка, коју спроводи министарство надлежно за унутрашње послове;

 9) иницира отклањање утврђених неправилности у бирачком списку;

 10) иницира покретање поступака за утврђивање одговорности ако у поступку утврђивања чињеница о управљању и тачности бирачког списка нађе да постоје основи сумње да је дошло до кршења закона тако што повреду закона пријављује надлежним органима;

 11) прибавља податке надлежних органа о статистичким кретањима у бирачком списку, пребивалишту, боравишту, пасивизацији и другим релевантним подацима у вези са бирачким списком;

 12) израђује периодичне извештаје о статусу бирачког списка;

 13) иницира кампању за едукацију бирача о ажурирању бирачког списка у сарадњи са јавним медијским сервисима, министарством надлежним за послове управе и Републичком изборном комисијом;

 14) иницира сарадњу релевантних институција ради ефикасног спровођења мера за унапређење интегритета бирачког списка;

 15) спроводи друге анализе неопходне да би се утврдио степен интегритета поступка ажурирања бирачког списка.

 16) анализира и пореди евиденције грађана (матичне књиге и друге евиденције) које су од значаја за вођење бирачког списка;

 17) анализира поступања и овлашћења службеника који воде бирачки списак, као и обуке који они пролазе;

 18) анализира опрему (софтвер и хардвер) на нивоу спецификације и безбедност опреме коју службеници користе у вођењу евиденција грађана (матичне књиге и други регистри) које су од значаја за вођење бирачког списка;

 19) анализира безбедност база података (просторије, сервери), евиденција грађана (матичне књиге и друге евиденције) које су од значаја за вођење бирачког списка;

 20) анализира законска и подзаконска акта која уређују начин вођења евиденција грађана (матичне књиге и друге евиденције) које су од значаја за вођење бирачког списка;

 21) анализира податке републичког органа надлежног за послове статистике и других органа који су задужени за послове статистике и пореди их с подацима из евиденција грађана (матичне књиге и друге евиденције), као и с подацима из бирачког списка.

 Сви органи државне управе, територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе дужни су да Комисији, на њен захтев, доставе све податке и информације које су од значаја за вођење бирачког списка и промене у бирачком списку а односе се на утврђивање тачности извршених уписа, односно промена у бирачком списку.

Члан 8.

 Извештај о извршеној ревизији бирачког списка са предлозима препорука разматрају надлежни одбори Народне скупштине, у року од 30 дана од дана његовог подношења Народној скупштини.

 Након разматрања извештаја о извршеној ревизији бирачког списка, надлежни одбори, у складу са предлозима препорука Комисије, утврђују препоруке за унапређење тачности и ажурирања бирачког списка и достављају их надлежним органима и организацијама, као и Комисији.

 Надлежни органи и организације су дужни да по препорукама из става 2. овог члана поступе у року од 120 дана од дана пријема.

Члан 9.

 Након подношења извештаја о извршеној ревизији бирачког списка, Комисија врши надзор над вођењем и ажурирањем бирачког списка и применом препорука надлежних одбора Народне скупштине. ~~и о томе подноси извештај Народној скупштини, у року од 30 дана од истека рока из члана 8. став 3. овог закона за примену препорука надлежних одбора Народне скупштине.~~

 Надзор из става 1. овог члана Комисија врши до дана расписивања првих наредних републичких избора, а не краће од шест месеци од дана подношења извештаја о извршеној ревизији, након чега је дужна да у року од 30 дана о извршеном надзору поднесе извештај Народној скупштини.

 У вршењу надзора из става 1. овог члана, чланови Комисије имају право увида у све податке о бирачима у бирачком списку, осим јединственог матичног броја грађана, путем посебног модула на веб-презентацији министарства надлежног за послове управе, којем се приступа уз пријаву двофакторском аутентикацијом.

Члан 10.

 Мандат Комисије престаје подношењем извештаја из члана 9. став 1. овог закона, односно истеком рока за његово подношење, а најкасније 2. марта 2027. године.

 Нов сазив Народне скупштине може, на предлог надлежног одбора, да образује нову комисију за вршење поновне ревизије бирачког списка.

Члан 11.

 Комисију чине десет чланова и њихови заменици које именује Народна скупштина.

 Осам чланова Комисије и њихови заменици именују се на предлог посланичких група у Народној скупштини, док се два члана Комисије и њихови заменици именују на предлог удружења која су од стране Републичке изборне комисије добила овлашћења за посматрање најмање три изборна поступка и објавила најмање три извештаја о налазима посматрања тих изборних поступака.

 Након именовања, чланови и заменици чланова Комисије потписују писмену изјаву о поверљивости података којом потврђују да су упознати са обавезом да приликом приступа личним подацима у вршењу задатака Комисије морају поступати у складу са законом којим је уређена заштита података о личности и искључиво у сврху овлашћења која су им овим законом поверена.

 Образац изјаве из става 4. овог члана утврђује генерални секретар Народне скупштине.

Члан 12.

 За члана и заменика члана Комисије може бити предложено само лице:

 1) које је држављанин Републике Србије и има пребивалиште на територији Републике Србије;

 2) које има високо образовање из правних, математичких, демографских, информационих или економских наука или друштвено-статистичких и других сродних научних области и најмање пет година радног искуства у струци.

 За члана или заменика члана Комисије не може да буде предложено односно изабрано лице које је народни посланик или које је запослено, изабрано, именовано или постављено у министарству надлежном за послове управе или министарству надлежном за унутрашње послове.

Члан 13.

 Пет највећих посланичких група у Народној скупштини које су ~~гласале за избор Владе~~ део парламентарне већине предлажу свака по једног члана и једног заменика члана Комисије.

 Три највеће опозиционе посланичке групе у Народној скупштини (посланичке групе које нису ~~гласале за избор Владе~~ део парламентарне већине) предлажу свака по једног члана и једног заменика члана Комисије.

 Удружења, заједничким договором, предлажу два члана и два заменика члана Комисије.

Члан 14.

 Предлози кандидата за чланове и заменике чланова Комисије подносе се одбору Народне скупштине надлежном за управу (у даљем тексту: надлежни одбор) у року од 15 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Предлог кандидата садржи:

 1) име и презиме кандидата;

 2) датум и место рођења кандидата;

 3) адресу становања, број телефона и адресу за пријем електронске поште кандидата;

 4) податке о образовању кандидата;

 5) податке о радном искуству кандидата.

 Уз предлог кандидата доставља се:

 1) писмена сагласност кандидата да прихвата кандидатуру за члана Комисије, која садржи његово име, презиме и јединствени матични број грађана и изјаву да не постоје сметње за избор у Комисију из члана 12. став 2. овог закона;

 2) исправа о очитаној личној карти са микроконтролером (чипом), односно фотокопија личне карте без микроконтролера кандидата;

 3) доказ о стеченом високом образовању;

 4) доказ о радном искуству у струци.

 Удружења уз предлог кандидата достављају и доказ о испуњености услова из члана 11. став 2. овог закона.

Члан 15.

Надлежни одбор, у року од седам дана од истека рока за предлагање чланова и заменика чланова Комисије разматра поднете предлоге и испитује да ли су предлоге поднели овлашћени предлагачи и да ли кандидати за чланове и заменике чланова Комисије испуњавају услове за избор у Комисију.

 Предлог који није поднет од овлашћеног предлагача у смислу чл. 11. и 13. овог закона надлежни одбор неће разматрати, о чему писменим путем обавештава подносиоца тог предлога.

 Ако нека посланичка група која је овлашћени предлагач не достави предлог кандидата за члана и заменика члана Комисије, надлежни одбор ће се писменим путем обратити следећој посланичкој групи којој би према величини припало право предлагања лица у Комисију, захтевом да та посланичка група достави предлог кандидата за члана и заменика члана Комисије у року од седам дана од дана пријема захтева.

 Ако надлежни одбор утврди да неки од предложених кандидата за члана, односно заменика члана Комисије не испуњава услове за чланство у Комисији, упутиће захтев предлагачу који је предложио тог кандидата да поднесе нови предлог кандидата у року од седам дана од дана пријема захтева.

Члан 16.

 Надлежни одбор утврђује листу од десет кандидата за чланове и десет кандидата за заменике чланова Комисије (у даљем тексту: Листа кандидата), коју подноси Народној скупштини на разматрање и усвајање.

 Председник Народне скупштине је дужан да Листу кандидата уврсти у предлог дневног реда прве наредне седнице Народне скупштине.

 О Листи кандидата Народна скупштина одлучује у целини.

 Ако Листа кандидата не добије потребну већину гласова, поступак предлагања чланова и заменика чланова Комисије се понавља у року од 15 дана од дана завршетка седнице Народне скупштине на којој се гласало о Листи кандидата.

Члан 17.

 Члану и заменику члана Комисије мандат престаје по сили закона, а Народна скупштина по службеној дужности утврђује престанак његовог мандата:

 1) у случају смрти;

 2) ако изгуби изборно право;

 3) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на казну затвора у трајању од најмање 6 месеци;

 4) ако изгуби радну способност;

 5) ако буде изабран за народног посланика.

 Народна скупштина разрешава дужности члана, односно заменика члана Комисије:

 1) ако поднесе оставку;

 2) ако се накнадно утврди да не испуњава услове за чланство у Комисији прописане овим законом;

 3) ако без оправданог разлога пропусти или одбије да обавља дужност члана, односно заменика члана Комисије у периоду од најмање месец дана непрекидно.

 Члан односно заменик члана Комисије оставку подноси у писменом облику председнику Народне скупштине, а потпис подносиоца мора бити оверен у складу са законом којим се уређује оверавање потписа.

Члан 18.

 Новог члана, односно заменика члана Комисије предлаже овлашћени предлагач који је предложио члана, односно заменика члана Комисије коме је мандат престао по сили закона, односно који је разрешен дужности, у року од 15 дана од дана утврђивања престанка мандата по сили закона, односно разрешења дужности члана, односно заменика члана Комисије.

 Народна скупштина бира новог члана, односно заменика члана Комисије у року од 45 дана од дана утврђивања престанка мандата по сили закона, односно од дана разрешења дужности члана, односно заменика члана Комисије.

 На поступак избора новог члана, односно заменика члана Комисије сходно се примењују одредбе чл. 15. и 16. овог закона.

Члан 19.

 Комисија одлучује двотрећинском већином гласова свих чланова Комисије, с тим да је за доношење одлуке потребно да за њу гласа најмање један члан именован на предлог посланичке групе у Народној скупштини која је гласала за избор Владе, најмање један члан именован на предлог опозиционе посланичке групе у Народној скупштини, као и један члан именован на предлог удружења.

 Заменик члана Комисије замењује члана Комисије у случају његовог одсуства или престанка мандата, до избора новог члана Комисије.

 Заменик члана Комисије има право гласа у одсуству члана Комисије кога замењује.

 Заменик члана Комисије има иста права и дужности као и члан Комисије којег замењује.

Члан 20.

 Прву седницу Комисије сазива председник Народне скупштине.

 Комисија на првој седници:

 1) бира три члана Комисије, од којих је један именован на предлог посланичких група које су ~~гласале за избор Владе~~ део парламентарне већине, један именован на предлог опозиционих посланичких група и један именован на предлог удружења, који ће се на ~~месец дана~~ три месеца смењивати на функцији председника Комисије, с тим да ће први председник бити члан који је именован на предлог удружења;

 2) доноси Пословник о раду, којим ближе уређује организацију и начин свог рада;

 3) доноси План рада Комисије.

Члан 21.

 Председник Комисије сазива седнице Комисије, председава седницама, стара се о реду на седницама, као и о спровођењу Плана рада Комисије и потписује акте Комисије.

 У случају одсутности или спречености председника Комисије да председава седници Комисије, седници председава заменик члана Комисије који је именован на предлог истог овлашћеног предлагача као и председник Комисије.

Члан 22.

 У раду Комисије, без права одлучивања, учествују:

 1) три представника министарства надлежног за послове управе;

 2) један представник министарства надлежног за унутрашње послове;

 3) један представник Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

 Органи из става 1. овог члана дужни су да одреде своје представнике, у року од 15 дана од дана пријема писменог захтева Комисије.

 У раду Комисије, без права одлучивања, по позиву Комисије, могу учествовати и:

 1) представници међународних организација и стручњаци са знањем из области рада Комисије;

 2) државни службеници у органима државне управе и службеници у органима аутономних покрајина, односно органима једница локалне самоуправе са знањем из области рада Комисије, које одреди руководилац органа у којима су ова лица запослена.

 Позвана лица из става 3. овог члана дужна су да Комисији учине доступним све информације неопходне за остваривање циљева и задатака Комисије прописаних овим законом.

Члан 23.

 Рад Комисије је јаван.

 Јавност рада Комисије се обезбеђује објављивањем на веб-презентацији Народне скупштине: сазива седница Комисије, извештаја које Комисија подноси Народној скупштини, Плана рада, записника са седница Комисије и других информација из делокруга рада Комисије од значаја за јавност.

 Изузетно, Комисија, на предлог члана Комисије, може одлучити да искључи јавност из законом предвиђених разлога.

Члан 24.

 Услове за рад Комисије обезбеђује Народнa скупштинa.

 Средства за рад Комисије обезбеђују се у буџету Републике Србије.

 ~~Чланови Комисије не примају накнаду за рад у Комисији.~~

 Чланови Комисије имају право на месечну накнаду за рад у Комисији у износу просечне зараде без пореза и доприноса исплаћене у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

 Чланови Комисије остварују право на накнаду трошкова који настају у вези с њиховим радом у Комисији сходно Уредби о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07 - пречишћен текст, 84/14, 84/15, 74/21 и 119/23), а у складу са Уредбом о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима („Службени гласник РС“, бр. 44/08 - пречишћен текст и 78/12).

 Административне и техничке послове за потребе рада Комисије обављају запослени у Служби Народне скупштине које одреди генерални секретар Народне скупштине.

Члан 25.

 Министарство надлежно за унутрашње послове дужно је да у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона министарству надлежном за послове управе достави податке потребне за извршење члана 1. овог закона.

Члан 26.

 Министар надлежан за послове управе дужан је да прописе који су овим законом предвиђени за извршавање овог закона донесе у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

 Образац изјаве из члана 2. овог закона министар надлежан за послове управе прописује у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 27.

 Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“, осим члана 1. који се примењује по истеку једне године од дана ступања овог закона на снагу.